



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della  
Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Comprensivo di Manziana**



Via Pisa, 21 – 00066– Manziana – (RM) – C.F. 97198850584 - tel.0699674162 - fax 06 9963230  
[rmic87300n@istruzione.it](mailto:rmic87300n@istruzione.it) - [rmic87300n@pec.istruzione.it](mailto:rmic87300n@pec.istruzione.it) - [www.comprensivomanziana.it](http://www.comprensivomanziana.it)

Anno Scolastico 2019 - 2020

### **VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N°3**

Il giorno 16 Dicembre 2019 alle ore 16,30 presso i locali di Presidenza, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Approvazione Piano Annuale esercizio finanziario 2020;
- 3) Approvazione Regolamento Minute Spese;
- 4) Proposta di attivazione servizio pre-scuola Manziana;
- 5) Criteri di precedenza nell'ammissione in caso di iscrizioni in eccedenza a.s. 2020/2021;
- 6) Richiesta utilizzo della Sala Titina da parte della Pro-loco Manziana;
- 7) Varie ed eventuali

Risultano presenti i seguenti membri:

Componente genitori		Componente docenti		Componente ATA	
Bevilacqua Elisabetta	A.G	Ansuinelli Nadia	X	Riccardi Marina	X
Ciociola Cristina	A.G	Bocchini M. Teresa	X	Vittorini Fulvia	X
Coletti Luciano	X	De Rosa Loredana	X		
Fontana Silvia	A.G	Gatti Antonella	X		
Parello Carmelo	A.G	Giannini Emanuela	X		
Perrotta Michele	X	Ioncoli Chiara	X		
Proietti Laura	A.G	Raia Palmira	X		
Taccoli Roberta	A.G	Simonelli Elisabetta	X		

La docente Simonelli prende parte alla riunione dalle ore 17,30. Le docenti De Rosa e Ioncoli escono rispettivamente alle ore 17,50 e 18,10.

Presiede Il Sig. Perrotta Michele, verbalizza la docente Gatti Antonella

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Con votazione palese ed unanime approva l'integrazione del punto 6 dell'ordine del giorno: "Convenzione con il Comune di Canale Monterano per l'uso dei locali scolastici" e l'inserimento del punto 7 "Partecipazione al Bando regionale Plastic free e pertanto l'odg viene modificato nella sua numerazione.

<b>Punto 1</b>	<b>Oggetto: Approvazione del verbale della seduta precedente</b>	
<b>ASCOLTATA</b>	La lettura del verbale della seduta precedente	
<b>CON VOTAZIONE</b>	Palese	
<b>DELIBERA N° 59</b>	<b>Si approva all'unanimità il verbale della seduta precedente</b>	
<b>Presenti 12</b>	<b>Assenti 7</b>	<b>Favorevoli 12</b>

<b>Punto 2</b>	<b>Oggetto: approvazione Programma Annuale E.F. 2020</b>	
<b>VISTO</b>	Il D.I. n. 129/2018	
<b>ASCOLTATA</b>	La relazione della DSGA facente funzioni per la parte	
<b>PRESO ATTO</b>	Del modello A allegato al verbale	
<b>PROVVEDUTO</b>	Alla comunicazione di quanto suggerito dai Revisori dei Conti	
<b>CON votazione</b>	Palese e unanime	
<b>DELIBERA N. 60</b>	<b>Di approvare il Programma Annuale E.F. 2020</b>	
<b>Presenti 12</b>	<b>Assenti 7</b>	<b>Favorevoli 12</b>

<b>Punto 3</b>	<b>Oggetto: approvazione regolamento minute spese</b>	
<b>ASCOLTATA</b>	La relazione del DSGA in merito al punto all'ordine del giorno	
<b>VISTO</b>	Il D.I. n. 129/2018	
<b>CON VOTAZIONE</b>	Palese ed unanime	
<b>DELIBERA n° 61</b>	<b>Di approvare il Regolamento Minute spese</b>	
<b>Presenti 12</b>	<b>Assenti 7</b>	<b>Favorevoli 12</b>

<b>Punto 4</b>	<b>Oggetto: proposta di attivazione servizio pre-scuola a Manziana</b>	
<b>ASCOLTATA</b>	La relazione del Dirigente Scolastico in merito alla proposta inviata dall'Associazione Maya patrocinata dal Comune di Manziana	
<b>PRESO ATTO</b>	Del valore del servizio offerto alle famiglie dal servizio di pre e post scuola	
<b>VISTO</b>	Il D.I. n.129/2018	
<b>CON VOTAZIONE</b>	Palese e unanime	
<b>DELIBERA n° 62</b>	<b>di approvare l'iniziativa e di concedere i locali in comodato d'uso gratuito all'associazione Maya (locali da concedere in base alle adesioni -Sala Titina,</b>	

	<b>aula primavera o aula adiacente la biblioteca nella scuola primaria)</b>	
<b>Presenti 13</b>	<b>Assenti 6</b>	<b>Favorevoli 13</b>

<b>Punto 5</b>	<b>Oggetto: criteri di precedenza nell'ammissione in caso di iscrizioni in eccedenza a.s. 2020/2021</b>	
<b>ASCOLTATA</b>	La proposta del D.S. in merito ai criteri di precedenza nell'ammissione alla frequenza delle classi prime in caso di eccedenza di richieste, a partire dal prossimo anno scolastico e ove vi siano posti disponibili, accogliere gli alunni anticipatari	
<b>PRESO ATTO</b>	Della delibera del Collegio dei docenti	
<b>VISTA</b>	La circolare Miur del 13/11/2019	
<b>CON VOTAZIONE</b>	Palese ed unanime	
<b>DELIBERA n° 63</b>	<p><b>Di approvare i seguenti criteri:</b></p> <p>1) Priorità a tutte le domande prodotte nell'ambito del Comune di residenza, rispetto all'ubicazione della scuola.</p> <p>2) Residenza nell'ambito dei Comuni facenti parte dell'Istituto Comprensivo. Punti 4</p> <p>3) Presenza di altri fratelli nel plesso dell'Istituto Comprensivo in cui si richiede l'iscrizione. Punti 4</p> <p>4) Alunno che ha frequentato l'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia o primaria in una scuola dell'Istituto Comprensivo (Manziana- Canale Monterano) Punti 5</p> <p>5) Alunno disabile o con decreto di invalidità Punti 7</p> <p>6) Alunno orfano di entrambi i genitori Punti 5</p> <p>7) Alunno orfano di un solo genitore Punti 4</p> <p>8) Alunno il cui genitore sia disabile (art. 3 co.3) o invalido al 74% Punti 3</p> <p>9) Alunno i cui genitori abbiano figli minori disabili L. 104/92 Punti 2</p> <p>10) Alunno con genitori entrambi lavoratori (punteggio da prendere in considerazione unicamente per l'iscrizione nelle classi di Tempo Pieno) Punti 3</p> <p>A parità di punteggio sarà data precedenza agli alunni con maggiore età.</p>	
<b>Presenti 13</b>	<b>Assenti 6</b>	<b>Favorevoli 13</b>

<b>Punto 6</b>	<b>Oggetto: richiesta utilizzo della Sala Titina da parte della Pro Loco di Manziana</b>	
<b>VISTA</b>	La richiesta della Pro-loco Manziana per organizzare la festa dell'Epifania per i bambini	
<b>VISTO</b>	Il D.l. n.129/2018	

<b>CON VOTAZIONE</b>	Palese e unanime
<b>DELIBERA n.° 64</b>	Di concedere l'utilizzo della Sala Titina da parte della Pro loco Manziana per tutta la giornata del 6 gennaio 2020

alle ore 18,50 la seduta è dichiarata chiusa

IL SEGRETARIO  
F.to Antonella Gatti

IL PRESIDENTE  
F.to Perrotta Michele

Le presenti delibere vengono affisse all'Albo pretorio on@line attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.